

**Recrute pour le Millennium Challenge Account Burkina Faso II (MCA-BF2)****RESPONSABLE CHARGÉ DE LA REFORME JURIDIQUE ET RÉGLEMENTAIRE - H / F : GRADE C**

- Référence de l'annonce : E0018/MCA-BF2 □ Date de clôture : 22 Janvier 2022 □ Pays : Burkina Faso  
Directeur du Renforcement de l'Efficacité du Domaine de l'Électricité du MCA-BF2

**CADRE ORGANISATIONNEL**

Créé en 2004, le Millennium Challenge Corporation (MCC) est un programme d'aide bilatérale du Gouvernement des États-Unis en faveur des pays à faibles revenus, sélectionnés sur la base d'indicateurs de performance. L'objectif est de mettre en œuvre des partenariats avec les pays qui réalisent des performances satisfaisantes dans les trois domaines clés que sont : i) la bonne gouvernance dans la gestion des affaires publiques, ii) la création d'un environnement favorable à l'initiative privée et iii) l'engagement de l'État à faire des investissements conséquents dans le secteur social. L'assistance du Gouvernement des États-Unis est apportée aux pays bénéficiaires sous forme de dons, pour la mise en œuvre d'un programme d'investissement pays appelé « Compact ».

Le Gouvernement burkinabè (GdBF) et le MCC ont signé le 13 août 2020 à Washington D.C. un accord de don d'un montant total de 450 millions de dollars américains et une contribution du Gouvernement burkinabè de plus 50 millions de dollars US.

Ce don, au bénéfice des populations Burkinabè, permettra de réaliser trois (3) projets majeurs :

- i. **Projet de renforcement de l'efficacité du secteur de l'électricité (le « projet de réforme »)** : Le projet devrait s'attaquer au coût élevé de l'électricité et au faible accès à l'électricité. En renforçant les lois, les règlements et les institutions du secteur de l'électricité, ainsi qu'en améliorant la capacité des principaux acteurs du secteur, le projet de réforme vise à réduire le coût du service et à améliorer la performance de tous les acteurs du secteur. Il comprend également l'élaboration de normes et de réglementations pour rendre le Burkina Faso conforme au Pool énergétique d'Afrique de l'Ouest (WAPP), lui permettant de faire partie d'un marché régional de l'électricité plus efficace et plus durable.
- ii. **Projet de renforcement de l'offre d'électricité moins coûteuse** : Le projet devrait porter sur la qualité de l'électricité et son coût élevé. Grâce à la construction d'un centre de contrôle de l'électricité, à la mise à jour du centre de répartition, à la fourniture de batteries de réserve synchrones et à l'assistance technique et au soutien consultatif pour une nouvelle transaction IPP, le projet permettra de réduire les délestages et l'énergie non distribuée ainsi que de diminuer les coûts de production tout en augmentant l'offre totale d'énergie solaire moins chère et en réduisant la proportion d'énergie thermique coûteuse dans le mix énergétique du pays.
- iii. **Projet de développement et d'accès au réseau** : Le projet devrait remédier à la mauvaise qualité de l'électricité par la construction, la réhabilitation et l'extension des lignes de transmission et de distribution dans les deux plus grandes villes du pays (Ouagadougou et Bobo-Dioulasso). Le projet visera à remédier au faible accès à l'électricité par (i) la réalisation d'une étude analytique visant à identifier les principaux obstacles aux connexions ; (ii) le financement d'un fonds de connexion axé sur les résultats afin d'améliorer la capacité de la compagnie d'électricité à fournir des connexions abordables à ses clients aux revenus les plus faibles ; et (iii) le financement de l'électrification de certaines institutions sociales. Le projet visera également à augmenter les taux de consommation d'électricité des ménages et des entreprises.

L'objectif est de générer une croissance économique inclusive et de réduire la pauvreté à travers les projets ci-dessus. Le Millennium Challenge Account Burkina Faso II (MCA-BF2), est l'entité responsable de la mise en œuvre du Compact au nom du Gouvernement burkinabè, et qui agit comme organisme indépendant de gestion du don.

**MISSIONS PRINCIPALES**

Sous la supervision du Directeur du Renforcement de l'Efficacité du Domaine de l'Électricité du MCA-Burkina Faso II, Le Responsable Chargé de la Reforme Juridique et Règlementaire du MCA-BF2 est responsable de :

- De l'exécution, du suivi et de la supervision d'une gamme d'activités du projet liées à l'élaboration et aux réformes du cadre juridique, réglementaire et politique inclus dans la Portée du projet ;
- Du suivi des conditions préalables et des mesures de la feuille de route relatives au cadre institutionnel et réglementaire;

- De la mise en place d'une nouvelle cellule au sein du ministère de l'Énergie pour les projets des producteurs indépendants d'électricité (IPP) ;
- Du renforcement de l'Autorité de régulation du secteur électrique (ARSE), ainsi que le développement et l'opérationnalisation efficaces d'un cadre de tarification de l'électricité ;
- Assurer que les objectifs du projet associés à ces activités sont atteints, dans les délais et conforme au budget. Les responsabilités comprennent la supervision technique, la gestion des passations des marchés et des contrats, le suivi des progrès, l'engagement efficace et stratégique des parties prenantes et les communications. Un rôle essentiel du gestionnaire est de soutenir le directeur de projet dans l'évaluation continue de l'économie politique du secteur en ce qui concerne la mise en œuvre du projet, l'évaluation et l'atténuation des risques.

## **RESPONSABILITÉS**

- Soutenir la mise en œuvre des activités assignées au projet conformément aux plans de travail et au budget, en veillant à ce que celles-ci soient effectivement exécutées en temps opportun ;
- Gérer l'engagement et la coordination efficaces des parties prenantes du projet et des institutions bénéficiaires, ainsi que les communications avec ces derniers, pour assurer une prise de décision en temps opportun et l'atténuation des risques liés à la mise en œuvre ;
- Mener une évaluation continue de l'économie politique du secteur, et établir et maintenir des relations productives avec les parties prenantes du projet pour assurer une action rapide et l'atténuation des obstacles potentiels à la mise en œuvre du projet.
- Développer des domaines de travail de qualité, des documents d'appel d'offres et des documents contractuels conformément aux exigences du MCC, et en étroite collaboration avec la Direction de la Passation des Marchés et l'agent chargé de la passation des marchés du MCA, et en collaboration avec MCC ;
- Mener une gestion diligente et efficace du rendement des contrats et des entrepreneurs;
- Mener des évaluations de fond et approuver les livrables de l'entrepreneur, tout en coordonnant les contributions des membres de l'équipe de projet et des entités de mise en œuvre pour le même, et recommander des actions pour garantir l'exécution d'un travail de qualité ;
- Travailler en étroite collaboration avec le consultant en gestion de projet MCA et s'assurer qu'il fournit le soutien attendu pour la gestion de projet et la gestion du changement institutionnel.
- Compiler les données du projet et vérifier l'exactitude et la conformité avec les formats établis, pour soutenir le suivi et l'évaluation du projet, ainsi que l'analyse ;
- Surveiller et rendre compte des échéanciers et des jalons du projet, plus particulièrement les conditions préalables et les mesures de la feuille de route relatives au cadre institutionnel et réglementaire, anticiper les problèmes de livraison et veiller à ce que le personnel et les parties prenantes externes (y compris MCC) soient tenus informés ;
- Conseiller le directeur de projet ainsi que le MCC sur l'identification et l'atténuation des risques, afin d'assurer la continuité de l'exécution du projet;
- Coordonner de manière proactive et en collaboration avec les autres départements du MCA, en assurant l'intégration effective de toutes les priorités de mise en œuvre du Compact (par exemple, l'inclusion sociale et de genre, la performance environnementale, le suivi et l'évaluation) ;
- Tenir à jour la documentation du projet et les leçons apprises pour soutenir l'amélioration des projets / processus.

## **PROFIL DU CANDIDAT**

### **(Éducation, Expérience, Compétences)**

#### **Éducation**

- Diplôme universitaire en politique publique, droit, économie, commerce, gestion ou autre domaine d'études pertinent.

#### **Expérience technique requise**

- Un minimum de huit (8) ans d'expérience pertinente en politique, réglementation et gouvernance du secteur de l'électricité ;
- Préférence : expérience des marchés de l'électricité concurrentiels, y compris l'intégration avec le pool énergétique régional ; expérience de la mise en œuvre de la gestion du changement institutionnel et des réformes ; bonnes relations existantes avec les principales institutions du secteur de l'électricité au Burkina Faso ;
- Compétences démontrées en leadership et expérience de la livraison de projets de haute qualité dans les délais et dans les limites du budget ;
- Excellentes compétences en communication ;

- Capacité démontrée à gérer une multitude de tâches avec un minimum de supervision et à déléguer une multitude de tâches ;
- Capacité à comprendre rapidement les nouveaux problèmes et à adapter la stratégie, les objectifs et les changements, pour faire avancer le travail et répondre aux besoins de la nouvelle situation sur la base de décisions saines et logiques ;
- Capacité à établir un consensus et des relations entre son équipe, ses partenaires et les autres parties prenantes grâce à l'instauration d'un climat de confiance ;
- Capacité d'identifier et de proposer des solutions pour atténuer et gérer les risques ;
- Capacité à travailler sous pression, à planifier efficacement sa charge de travail personnelle et à déléguer.

### **Exigences linguistiques et informatiques**

- Excellentes compétences en communication écrite et verbale en français ;
- La maîtrise de l'anglais est un atout supplémentaire ;
- Maîtrise des technologies de l'information et des systèmes de gestion de projet nécessaires (tels que les systèmes de messagerie sur serveur, le traitement de texte (MS Word, Excel, PowerPoint, etc.), les feuilles de calcul, Internet, etc.) ;
- Capacité démontrée avec les outils et logiciels de gestion de programmes et de projets, tels que MS Project (ou un outil de gestion de projet équivalent).

### **DOSSIERS DE CANDIDATURE**

- Un Curriculum Vitae (CV) détaillé ;
- Une lettre de motivation avec une prétention salariale datée et signée ;
- Les copies des derniers diplômes obtenus ;
- Trois (03) références professionnelles et trois (03) références académiques ;
- Un casier judiciaire actualisé datant de moins de trois (03) mois.

### **Avis aux candidats**

- Tous les employés du MCA-Burkina Faso II seront sélectionnés sur la base d'un processus de recrutement et de sélection ouvert et compétitif conformément aux dispositions du Compact. De plus, le recrutement de tous les agents du MCA-Burkina Faso II se fera conformément aux principes et indications prévus par les dispositions constitutionnelles et légales, en particulier l'égalité des chances, le mérite, la compétence, la transparence, la non-discrimination sous toutes ses formes. Cette approche converge avec les dispositions du Compact ;
- En conformité avec sa politique du Genre et des minorités, MCC encourage vivement les candidatures féminines ;
- Aucun frais ne sera versé au MCA-BF2 ou à EMPOWER Talents and Careers ou à aucun de leurs agents à aucun stade du processus de recrutement (frais de candidature, d'entretien, de traitement de dossier, de formation ou autre) ;
- Empower Talents and Careers et Upright partners garantissent qu'aucune personne physique respectant les exigences des offres diffusées sur leurs sites et paraissant dans d'autres canaux ne peut être injustement écartée d'une des étapes de la procédure de recrutement ;
- Seul(e)s les candidat(e)s, correspondant aux profils définis et présentant des documents valables et valides seront convoqué(e)s en entretien par Empower Talents and Careers.

Si vous êtes intéressé(e) par cette opportunité d'emploi :

1. Connectez-vous ou créez votre compte sur notre plateforme : <http://rms.empowertaca.com/signin-signup>
2. Postulez au lien suivant : <http://rms.empowertaca.com/job/rcrjr/>

Pour plus d'informations ou en cas de difficulté liée à la soumission de votre candidature, prière de nous contacter aux numéros : (+226) 25 37 49 98 / (+225) 07 79 04 82 05 / (+225) 27 22 59 56 87