

## PROGRAMME DE STAGE DES JEUNES

### Offre de stage

Titre du poste	Département
Stagiaire (Admin)	Sous Bureau de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

#### Introduction:

IPPF Bureau Régional Afrique (BRA) est l'un des principaux fournisseurs de services de santé sexuelle et reproductive (SSR) de qualité en Afrique, et une voix majeure de défense de l'accès universel à la santé et aux droits sexuels et reproductifs pour tous, en particulier les plus vulnérables et marginalisés.

Basée à Nairobi, au Kenya, l'IPPF RA remplit sa mission essentielle grâce à **33 associations membres (AM), 9 partenaires de collaboration**, des jeunes défenseurs, du personnel et un réseau de bénévoles dévoués qui fournissent des services de haute qualité, axés sur les jeunes et sensibles au genre, aux personnes les plus vulnérables et marginalisées. **Les AM sont des organisations nationales qui ont une longue expérience de la prestation de services SDRS**, souvent dans des circonstances extrêmement difficiles. **Elles travaillent en étroite collaboration avec le gouvernement, les cliniques privées, les distributeurs communautaires et les OSC.** En 2020, l'IPPF, en collaboration avec les AM, a fourni plus de 105 millions de services de santé et de droits sexuels et reproductifs.

À l'IPPF BRA, nous sommes très attachés à **l'égalité des sexes** et à ce que les femmes, les filles et les jeunes réalisent leurs droits et aient le contrôle de leur propre corps, de leur vie et de leur avenir. Nous sommes également **l'un des plus grands fournisseurs de soins de santé sexuelle et reproductive dans les situations d'urgence.**

Pour plus d'informations sur le travail de l'IPPFAR, cliquez [ici](#).

L'IPPF RA reconnaît que près de 60 % de la population africaine est composée de jeunes de moins de 25 ans et s'engage à fournir un cadre permettant à des personnes issues de divers parcours universitaires ou personnels d'être placées au sein de son bureau, où leur expérience éducative peut être améliorée par des missions de travail pratiques, une exposition à un environnement international et l'opportunité d'approfondir leurs connaissances et leur compréhension de ce que l'IPPF RA fait et défend.

#### Description du poste

Sous la supervision du/de la responsable de l'administration et des finances, le stagiaire participera aux tâches administratives du sous-bureau. Un plan de travail avec des réalisations pour la durée du stage et des opportunités d'apprentissage sera convenu.

#### Rôles et responsabilités

- Participer à l'organisation des événements du sous-bureau, ainsi qu'au lancement officiel du WCASO.
- Coordonner et organiser des réunions internes
- Contribuer à la rédaction des communications du Chef du Sous-bureau et des correspondances avec les AM, les donateurs et les partenaires.
- Contribuer à la rédaction et à l'édition de décisions, d'ordonnances et d'autres documents juridiques.
- Participer à l'analyse et au suivi des lois, réglementations et politiques pertinentes en Côte d'Ivoire.
- Fournir un appui sur les questions financières et budgétaires
- Effectuer d'autres tâches sur demande

**Durée et lieu d'affectation:**

Notre programme de stage est d'une durée de **6 mois à temps plein**, basé au bureau régional à Nairobi, au sous-bureau de l'Afrique de l'Ouest et du Centre à Abidjan, ou à domicile, en fonction des besoins de l'organisation et de la mobilité du stagiaire.

Ce poste spécifique est basé à **Abidjan, Côte d'Ivoire**.

**Critères et qualifications:**

Doit être:

- Citoyen d'un pays africain
- Agé de 23 ans ou moins à la date de soumission

Education:

- Étudiant inscrit à un programme d'études supérieures (deuxième diplôme universitaire ou équivalent, ou supérieur) en management/gestion ou domaine connexe; ou
- Étudiant inscrit en dernière année d'un programme de premier diplôme universitaire (Licence).

Expérience:

- Aucune expérience professionnelle n'est requise pour participer au programme de stages.

Conditions linguistiques:

- La maîtrise de l'anglais ou du français parlé et écrit est requise. La connaissance de l'autre langue ou du portugais est un avantage.

Autres critères:

- Un intérêt avéré pour les questions de santé sexuelle et reproductive est un atout
- Maîtrise de logiciels informatiques standard
- Être un jeune volontaire actif et/ou un membre du Mouvement d'action des jeunes (MAJ) est un avantage supplémentaire.

**Avantages:**

- Stage rémunéré
- Engagement et plaidoyer de haut niveau sur la santé sexuelle et reproductive
- Première expérience d'une organisation internationale
- Expérience pratique
- Réseautage
- Développement du leadership
- Coaching et mentorat
- Co-gestion d'un projet dirigé par des stagiaires.
- Renforcement des capacités et développement des compétences

Les personnes intéressées peuvent visiter <https://www.ippfar.org/jobs-and-opportunities/vacancies/internships> et soumettre leur candidature **au plus tard le 1er janvier 2022**.

IPPF RA s'engage à créer un environnement diversifié et inclusif dans le respect mutuel. IPPF RA valorise la diversité sur le lieu de travail et recrute et emploie des stagiaires sans distinction d'identité de genre, d'orientation sexuelle, de race, d'origine religieuse, culturelle et ethnique ou de handicap. Nous encourageons donc les jeunes hommes et femmes qualifiés, y compris ceux qui sont en situation de handicap, vivant avec le VIH/SIDA, ou appartenant à des communautés stigmatisées ou discriminées, ayant des expériences professionnelles, universitaires et culturelles diverses, à postuler.