

Africsearch Togo recrute pour le Ministère de l'Economie et des Finances (MEF) des Experts et des Cadres de haut niveau dans le cadre de la mise en œuvre du Projet d'Appui à la Gouvernance Economique (PAGE) de la Banque Mondiale au Togo :

DEUX CADRES CONFIRMES EN APPUI A LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES (H/F)

Finalité du poste

Dans le cadre de l'amélioration de la gestion des finances publiques et conformément aux différentes recommandations des missions d'assistance technique des partenaires multilatéraux et bilatéraux, notamment le Fonds Monétaire International (FMI), l'Union Européenne et l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine (UEMOA), le Ministre de l'Economie et des Finances a procédé à la réorganisation des structures techniques du département. Elle vise à contribuer et à relever les nouveaux défis, entre autres l'amélioration des performances des ressources humaines, à travers le recrutement et la formation aux métiers des finances publiques.

L'objectif visé est de renforcer les capacités humaines de manière ciblée pour accompagner la direction des ressources humaines dans la mise en œuvre du décret réorganisant le ministère de l'économie et des finances.

De manière spécifique, il s'agit de doter la Direction de deux (02) cadres compétents capables d'implémenter et poursuivre la restructuration de direction concernée, conformément au décret réorganisant le Ministère.

ATTRIBUTIONS ET MISSIONS

La Direction des Ressources Humaines a pour mission la gestion des ressources humaines, des emplois et des compétences du Ministère de l'Economie et des Finances. De façon spécifique, elle est chargée, en relation avec le ministère chargé de la fonction publique, de :

- Élaborer, de mettre en œuvre et d'évaluer la stratégie de modernisation de la gestion des ressources humaines ainsi que le plan de gestion prévisionnel des emplois et des compétences ;
- Assurer la gestion et l'évaluation des performances du personnel ;
- Gérer les questions médico-sociales concernant le personnel ;
- Organiser des activités socio-éducatives au profit des agents ;
- Promouvoir des mécanismes de sécurité sociale au profit des agents, notamment par la création ou le renforcement des structures mutualistes et dispositifs d'assurance collective ;
- Élaborer et de mettre en œuvre la politique de formation et de renforcement des capacités, notamment par la préparation et la mise en œuvre de plans de formation et de perfectionnement en faveur du personnel ;
- Émettre des avis sur les plans de formation élaborés par les différents services, sur les candidatures des agents à tous programmes d'études et de stages, ainsi que sur les demandes de financement de formation formulées par les agents ;
- Élaborer, de mettre en œuvre et d'évaluer le plan de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences ;
- Élaborer et de mettre en place les fiches de poste, les plans de recrutement et les plans de carrière ;
- Gérer l'état de traitement et la situation administrative du personnel du département, en relation avec le Ministère chargé de la fonction publique.

Sous l'autorité du Ministre de l'Economie et des Finances, le Haut Cadre de la Direction des Ressources Humaines est chargé de l'organisation, de la coordination, de l'animation et de la supervision des activités de la direction.

Il doit être capable non seulement d'implémenter le nouvel organigramme de la direction (divisions, sections et leurs attributions), mais aussi de former et de *coacher* les cadres qui y sont affectés, en vue d'assurer le transfert de compétences et la relève.

PROFIL REQUIS :

- **Diplômes :**

Avoir un diplôme de niveau BAC +5 au minimum en Gestion des Ressources Humaines, en Administration, en Sciences Sociales, en Sciences Politiques, en droit ou tout autre domaine jugé pertinent.

- **Expériences générales :**

Avoir au moins dix (10) années dans le management de hautes institutions économiques et financières ou dans la gouvernance des organisations publiques ou privées.

- **Expériences professionnelles :**

Avoir au moins cinq (05) années dans les domaines d'activité du poste ou un équivalent dont deux (2) années à un poste de responsabilité dans l'administration publique ou privée, les organisations internationales, régionales ou sous régionales.

- **Expériences professionnelles spécifiques :**

Plus spécifiquement, les Cadres Confirmés doivent avoir :

- ✓ Une parfaite connaissance de l'administration publique et des organisations régionales et sous régionales ;
- ✓ Une excellente connaissance de la problématique de gestion des ressources humaines ;
- ✓ Une excellente capacité managériale, d'écoute et de négociation ;
- ✓ Une excellente connaissance de la gestion prévisionnelle des ressources humaines, des emplois et des compétences ;
- ✓ Une bonne connaissance de la gestion administrative du personnel ;
- ✓ Une bonne connaissance des enjeux de l'évaluation des performances et de la gestion des carrières.

Autres critères :

- Âge (au plus 50 ans) ;
- Esprit d'initiative ;
- Disponibilité et rigueur ;
- Sens d'éthique et de responsabilité ;
- Bon communicateur ;
- Capacités rédactionnelles en français et en anglais (atout) ;
- Capacité à présenter, à argumenter, à former et à encadrer.

DURÉE DE LA MISSION

La durée de la mission est de deux (02) ans renouvelables.

Les candidats intéressés sont invités à envoyer leur CV détaillé avec une lettre de motivation en indiquant le poste auquel ils postulent à : infotg@africsearch.com

*Pour plus d'informations contacter le Cabinet **Africsearch Togo**, sis au 63, Boulevard du 13 janvier Nyékonakpoè. Tél. : (228) 22 20 21 04/22 21 37 36.*

Date limite de dépôt des candidatures, le Jeudi 15 Avril 2021 à 18 H TU.

***N.B. : Nous portons une attention particulière aux candidatures de la diaspora
Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s par téléphone ou par e-mail.***

Retrouvez le descriptif de ces postes sur www.africsearch.com.